



**MUNICIPALITÉ de BOUCHETTE**  
DIRECTION GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

36, rue Principale, Bouchette (Québec) J0X 1E0  
Tél. : (819) 465-2555 ▪ Fax. : (819) 465-2318

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 MARS 2025**  
**ORDRE DU JOUR**

<b>000</b>	<b>OUVERTURE DE LA SÉANCE</b>
0-1	Ouverture de la séance
0-2	Adoption de l'ordre du jour
0-3	Lecture des procès-verbaux
	A. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 4 février 2025
	B. Procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2025
	C. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 5 février 2025
	D. Procès-verbal de la séance extraordinaire 1 du 10 février 2025
	E. Procès-verbal de la séance extraordinaire 2 du 10 février 2025
0-4	Période de questions
<b>100</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
<b>110</b>	<b>Conseil municipal</b>
110-1	Dépôt de l'avis juridique concernant l'acquisition de biens appartenant à un élu
110-2	Avis de motion et de dispense de lecture – Règlement 2025-362 -Règlement concernant la régie interne des séances du conseil municipal et abrogeant toute réglementation antérieure afférente
<b>130</b>	<b>Gestion financière et administrative</b>
130-1	Approbation du journal des achats en lots pour le mois de février 2025
130-2	Approbation du journal des achats pour le mois de février 2025
130-3	Dépôt du relevé bancaire – Février 2025
130-4	Dépôt du suivi budgétaire - Février 2025
130-5	Autorisation d'une demande de stage au sein de la municipalité
130-6	Politique salariale
130-7	Soumission Site Web municipal
<b>200</b>	<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>
200-1	Rapport d'activité du service incendie - Février 2025
200-2	Dépôt du résumé et recommandations - Comité incendie du 7 février 2025
200-3	Politique interne du service de sécurité incendie
200-4	Demande à la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau de voter la rémunération des pompiers avec recommandations de la direction générale de la municipalité de Bouchette
200-5	Achat de thermopompes
200-6	Rapport annuel d'activités du service incendie pour l'année 2024

<b>300</b>	<b>TRANSPORT ET COMMUNICATION</b>
300-1	Rapport du directeur des travaux publics - Février 2025
300-2	Achat d'une pièce de rechange pour la niveleuse
<b>400</b>	<b>HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT</b>
400-1	Rapport d'épuration et réseau d'égout - Février 2025
400-2	Rapport de l'opérateur certifié en eau potable – Février 2025
400-3	Achat d'une pompe pour le réseau d'aqueduc
400-4	Achat d'un camion pour la collecte des déchets et renonciation à l'entente avec Blue Sea et Sainte-Thérèse-de-la-Gatineau
400-5	Prestation de service pour les réparations de l'usine d'épuration
<b>500</b>	<b>SANTÉ ET BIEN ÊTRE</b>
500-1	Autorisation à la direction générale pour la planification d'activités à l'occasion de la journée de la santé mentale
<b>600</b>	<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT</b>
600-1	Signature de promesses de cession de terrain - Projet de la Baie-Gabriel
<b>700</b>	<b>LOISIRS ET CULTURE</b>
700-1	Réaffectation d'une portion du budget du carnaval hivernal pour une activité en avril
700-2	Emplacement de la bibliothèque municipale
<b>800</b>	<b>CORRESPONDANCE</b>
800-1	Offre de service d'une citoyenne
800-2	Lettre du comité des Loisirs de Bouchette et Cameron
<b>900</b>	<b>VARIA</b>
<b>1000</b>	<b>PÉRIODE DE QUESTIONS</b>
<b>1100</b>	<b>LEVÉE DE LA SÉANCE</b>

**Procédure pour la période de question :**

Durant la séance, un maximum de deux (2) questions par personne sera accepté, pour un maximum de deux (2) minutes chacune.

La personne qui pose la question doit se lever et se nommer.